

# Referat af møde i cafeudvalget.

Dato: 15/2- 2009

Til stede: Tine, Martin og Kirstine

Afbud: Heidi

Dagsorden:

1. Kalender for cafeen.
2. Introcafe.
3. Påskefrokost
4. Næste planlægningsmøde (folk til gruppen)
5. Reklame
6. Instrukser og grundlag
7. Opdatering af kalender og facebookgruppe
8. Evt.

## 1. Kalender for cafeen.

13. Marts: Introcafe. Kl. 20.00 (ansvarlige: Tine og Kirstine)

15. Marts: Møde kl. 15. I LBL

10. April: Påskefrokost! Alle medbringer en ret til en fælles buffet. Kl. 18.00 (Ansvarlige: alle i fællesskab)

8. Maj: Cafeaften kl. 21. (Ansvarlige: Heidi og Martin)

Der sendes invitationer ud på facebook ti dage før arrangementet. Kirstine er ansvarlig for dette.

Samtidig sendes invitationer ud på mailinglisterne i LBL. Martin er ansvarlig for dette.

## 2. Introcafe

Vi afholder en times introduktion d 13. Marts før den almindelige cafe, så nye kan komme og hilse på hinanden. Vi håber at det vil trække flere folk til cafeaftenerne hvis de er blevet introduceret og har mødt andre som de kan snakke med næste gang.

Tine og Kirstine er ansvarlige for introduktionen og vi regner med at der bliver en præsentation og noget spass.

Fra kl. 21 er der almindelig cafe og vi håber at bestyrelsen joiner os efter deres julefrokost☺

## 3. Påskefrokost

Sammenskudsgilde kl. 18 d. 10 april.

Tema: æg og fjer☺

Koordinering foregår primært over facebook og ellers over mail. Kirstine er koordinator.

## 4. næste planlægningsmøde

Vi vil holde et nyt møde snart, hvor vi vil forsøge at få nogle nye folk ind i cafearbejdet. Vi reklamerer for mødet over facebook, mailinglisterne og til introcafeaftenen og cafeerne generelt. Derudover vil vi sprede nyheden om cafeaftenerne og mødet over sms. Dette gøres et par dage inden.

## **5. Reklame**

Vi vil reklamere for cafeaftenerne via facebook, mailinglisterne i LBL og sms. Ved hvert møde skal fremtidige arrangementer tastes ind i sms-service, på facebook og i kalenderen på LBLs hjemmeside.

Til næste møde vil vi arbejde på at lave en flyer som vi kan lægge forskellige steder i miljøet. Martin er ansvarlig for sms-service, mailinglister og kalender.

Kirstine er ansvarlig for facebookgruppen

Tine er ansvarlig for det gode humør og for at bage kage☺

## **6. Instrukser og grundlag**

Vi kan efter en gennemgående evaluering konstatere at hjælpeinstrukserne for de ansvarlige for cafeaftenerne fungerer som de skal!

Vi har skrevet cafeudvalgets grundlag ned og lægger det på hjemmesiden og smider et link på facebook.

## **7. opdatering af kalender og facebookgruppe**

Blev gjort på mødet.

Booking af lokaler: Martin står for at booke.

## **8. Evt.**

De ansvarlige har bittert erfaret at det er en god ide at huske at medbringe en sækkevogn når der skal købes øl og vand (vi har stadig ondt i armene...)

Vi skal udfærdige en tekst der kan sendes ud på BLUS mailingliste.

Husk at medbringe cd'er til cafeaftenerne. Tine og Kirstine donerer en mappe med brændte cd'er, som lægges i skabet sammen med vores andre cd'er.