



# Bestyrelsesmøde i LBL København

Mandag den 21. 11. 2005

**Mødeleder:**

- Tommy

**Tilstede:**

- Tommy, Lars, Mette og Martin FD.

**Referat:**

- Martin Fönss Dufke.

**Afbud:**

- Martin SP, Tina og Mikkel

Vi besluttede at holde et kort bestyrelsesmøde, hvor kun det vigtigste blev taget op.  
Undervejs deltog vi i CGLs møde.

På torsdag den 24. kl. 19 holder vi netværksmøde for alle brugere af huset. Bestyrelsesmedlemmer møder 18.30, hvis muligt.  
Efterfølgende holder vi et evaluerings-møde i bestyrelsen.

## 1. Valg af ordstyrer og referent:

**Fast ordstyrer og referent hver gang.**

- Referent: *Næstformand, Martin Fönss*

- Ordstyrer: *Formand, hvis ikke han er til stede*

*Næstformanden.*

## 2. Dagsorden:

Dagsorden godkendt.

## 3. Godkendelse af tidligere referat:

Tidl. referat er godkendt.

## 4. Henvendelser og meddelelser:

**GUG**

GUG har ansøgt om 2000,- kr. til deres seminar + julefrokost, men vi har besluttet kun at bevillige 1000,- da vi finder dette beløb mere passende. Dette beløb svarer også til, hvad GUG tidligere har fået bevilget til julefrokost.  
Mette svarer GUG.



### **Nye medlemskort**

Mikkel har på vegne af Kbh-ung lavet to nye udkast til nyt medlemskort.

Dette tages op på næste møde.

## **5. Økonomisk status:**

### **Ung-ung formidling (sexualisterne):**

Martin D. har mistet bilag på ca. 400 kr. fra GUGs arrangement med sexualisterne. Han tager kontakt til NeverMind for at få rekonstrueret bilag.

### **Procura:**

Mette har sendt brev til banken for 2 uger siden, men har intet hørt fra dem.

Tommy tager kontakt til banken for at høre, hvor lang tid endnu der går, før vi får respons fra banken.

### **Medlemsadministration:**

Vi skal stadigvæk igennem bunken af medlemskort... og så skal bunken i vores indbakke være tom efter hvert medlemsmøde.

## **6. Kommende og gamle arrangementer**

### **Skt. Hans**

Vi arbejder på at få Hancock Fadøl. Martin F. D. tager kontakt til bryggeriet.

### **Julehygge søndag d. 17. december:**

Martin D. forfatter en invitation som skal i Panbladet, Barometer, Maanedsbrevet og kalenderen.

L+ har caféen om aftenen. Lars kontakter dem for at koordinere det, så vi ikke kommer dem på tværs.

Alt det praktiske tages op på næste møde.

## **7. Nyt fra grupper:**

Intet nyt fra grupperne.

## **8. Nyt fra Landsledelsen og afdelinger:**

Landsledelsen holder konstituerende møde den 3. december.

## **9. Medier:**



### **Månedsbrevet**

Lars skriver omkring Julehyggen.

### **Hjemmesiden**

Lars reviderer hjemmesiden.

### **Radio Rosa**

Der bliver sendt en meddelelse til Radio Rosa omkring Julehygge- arrangementet.

### **PAN BLADET**

Martin F. D. sender originalbillederne af bestyrelsen til Panbladet.

## **10. Projekter & Seminar:**

### **Medlemskort**

- Problemet med medlemskort er endnu ikke løst, vi skal have fundet en permanent løsning på problemet f.eks. ved at have indkøbt nye medlemskort. Martin FD tager kontakt til Lyreco for at få løst problemet med medlemskort. Vi skal evt. have et tilgode-bevis.

### **HOMOBRAVO2**

- Vi afventer udkast af HOMOBRAVO2 fra GUG, som tidligere har været efterlyst. Der er nu ved at blive søgt om midler.. vi afventer.

### **Seminar**

- Referatet fra seminaret blev gået igennem, og de mest gængse opgaver sat på opgavelisten. Seminar-projekterne følges op på næste møde.

## **11. Status på opgaver:**

### **Fælles opgaver:**

- Martin FD, Mette og Lars har til opgave at lave en ny folder der beskriver hvad LBL er. Forventer at have lavet et udkast til næste møde.
- Martin og Lars sørger for at lave en ny gruppefolder.

### **Martin Fönss:**

- Udarbejder en "husorden".
- Tager kontakt til bryggeri ang. Hancock fadøl.
- Sender originalbillederne af bestyrelsen til Panbladet.
- Skriver invitation til Julehygge.
- Tilmelder os RFSL Malmøs nyhedsbrev.



- Sender en mail til ALLE grupper, at de SKAL gøre rent efter sig når de har brugt caféen.
- Kontakter NeverMind for at få rekonstrueret bilag.
- Kontakter Lyreco angående medlemskort.

**Martin Spangsbro:**

- Opdaterer lejekontrakten vedr. leje af caféen.
- Følger op på samarbejdet mellem GSA og bestyrelsen m.h.t. at sørge for kaffe, toiletpapir mm. i huset.

**Mikkel:**

- Sætter den nye dør op.

**Mette:**

- Afventer svar på banken.
  - Besvarer GUG.
  - Skriver til alle grupper angående oprydning i huset.
- Venter dog til efter netværksmødet torsdag.

**Tommy:**

- Tager kontakt til banken angående brev.
- Tager projekt "homo museum" med til LL.
- Arbejder videre på medlemsfordele hos PAN og SATS.
- Sender en mail rundt til alle/LBL.dk angående W-A-Do5
- Arbejder på Facadeflaget.

**Lars:**

- Inddrager nøgler.
- Sender gruppefolderen ud til hele bestyrelsen, så vi kan kigge på den.
- Fortsætter bogsalget.
- Kontakter L+ angående d. 17. december.

## **12. Eventuelt:**

**Indkøb:**

Toiletpapir og kaffe står stadig i et skab i aktivistlokalet. Kbh-bestyrelsen, Kbh-ung-bestyrelsen, Landsledelsen og Hanne har adgang til nøglen.

**World Aids Dag:**

Vi prøver at indgå et samarbejde med STOP AIDS m.fl. omkring at lave en spændende World Aidsdag.

## **13. Kontorvagter:**

Alle nye bestyrelses-medlemmer skal læres op i at bruge medlemssystemet... i øjeblikket er det kun Martin SP, Lars og Mikkel der



**KØBENHAVNSAFDELINGEN**

kan finde ud af systemet.

Det må tilstræbes, at en et "nyt" og et "gammelt" bestyrelsesmedlem tager kontorvagt sammen.

**Kontorvagten den 28. november:**

Martin FD

Martin Spangsbro???

**Kontorvagten den 5. December:**

Lars

**Rengøring den 28. november:**

Martin FD.

Tommy

**Rengøring den 5. December:**

Lars

Håber, at Martin S. eller Mikkel har mulighed for at tage kontorvagt d. 5. december og/eller hjælpe med rengøringen samme dag ??

Jeg takker alle for et godt møde og glæder mig til at se jer alle til næste bestyrelsesmøde den **5. december.**

Mvh.

Næstformand og Referent

Martin Fönss Dufke

LBL København